

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de enero 2023

ARQ. JENNY IVETTE BARRIOS VITAL DE RODRIGUEZ
Directora General de Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>María Del Rosario Martínez Dávila de Gatica</u>	CUI:	<u>1879647500101</u>
Número de contrato:	<u>GPCYN-029-16-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>No. 13-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>PROFESIONALES</u>	Nit del Contratista:	<u>685452-4</u>
Número de Factura:	<u>1048792699</u>	Serie:	<u>112583E0</u>
Honorarios Mensuales:	<u>3.741.94</u>	Periodo del Informe:	<u>03/01/2023 al 31/01/2023</u>
Monto Total del Contrato:	<u>Q15,741.94</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2023 AL 30/04/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Biblioteca Nacional</u>		

Objetivos del Contrato: "El Profesional" se compromete a prestar sus servicios Profesionales para la Biblioteca Nacional de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es Profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Periodo Comprendido:

- A Apoyé en el desarrollo de lineamientos para el correcto manejo y archivo de los documentos que ingresaron a la Biblioteca Nacional.
- B Clasifique la bibliografía seleccionada y preparé para su respectivo proceso.
- C Brindé asesoría en la atención de consultas internas y externas de competencias de la Biblioteca Nacional.
- D Brindé asesoría en la elaboración de informes que sean solicitados.
- E Explicé el manejo del program de Glifos.
- F Brindé asesoría en la redacción de diferentes documentos.
- G Brindé 12 asesoría en la atención vía telefónica.

María del Rosario Martínez Dávila de Gatica

Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Licda. Ilonka Ixmucané Matute Iriarte

Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios Jefa
(según Clausula de contrato: Décima Primera)
Biblioteca Nacional de Guatemala
"Luis Cardoza y Aragón"